

Uitvoeringsplan gladheidbestrijding

2026 - 2027

Gemeente Hof van Twente

Inhoudsopgave

Voorwoord **4**

Inleiding **5**

1. Leeswijzer **7**
1.1 Algemeen 7
1.2 Opzet van het Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding 7

2. Organisatie gladheidbestrijding **8**
2.1 Algemeen 8
2.2 Procedure bij gladheidbestrijding 8
2.3 GladheidSupport 9
2.4 Gladheidmeldsysteem 10
2.5 Registratie van gladheidbestrijding 10

3. Personeel **12**
3.1 Inleiding 12
3.2 Piketschema 12
3.3 Trainingen 12

4. Materieel **13**
4.1 Inleiding 13
4.2 Gladheidbestrijdingsmaterieel 13
4.3 Zout depots 13

5. Veiligheid **14**
5.1 Inleiding 14
5.2 Arbeidstijdenwet 14
5.3 ARBO/VCA 14
5.4 Overige veiligheidszaken 15
5.5 Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) 15
5.6 Laatste Minuut Risico Analyse 15

6. Uitvoering gladheidbestrijding **16**
6.1 Werkvoorschriften 16
6.2 Hoofdroutes 16
6.3 Tweede routes 16
6.4 Derde routes 16
6.5 Gladheidbestrijding bij zorgcentra/woonzorgcentra 17
6.6 Gladheidbestrijding bij gemeentelijke gebouwen 17
6.7 Gladheidbestrijding in winkelcentra en parkeerplaatsen 17
6.8 Gladheidbestrijding bij scholen 17
6.9 Beschikbaar stellen strooizout op gemeentewerven 18
6.10 Hulpdiensten 18
6.11 Noodscenario te kort wegenzout 18

6.12 Noodscenario derde route 18

Bijlage 1: Registratieformulier gladheidbestrijding 2026-2027 20

Bijlage 2: Kaart hoofdroutes en tweede routes 21

Voorwoord

De gladheidbestrijding is een apart werkveld. Het omvat elementen van wegbeheer en verkeersveiligheid en heeft daarnaast duidelijke raakvlakken met de aanpak van calamiteiten. Dit maakt de gladheidbestrijding tot een werkveld met een eigen sfeer, vooral tijdens de vaak nachtelijke gladheidbestrijdingsacties. Opvallend is de betrokkenheid van de medewerkers, die voortvloeit uit een groot verantwoordelijkheidsbesef. Iedere betrokkene staat voor de uitdaging om de gladheid te slim af te zijn. Met andere woorden: ervoor zorgen dat het helemaal niet glad wordt.

De eisen die de samenleving stelt aan de gladheidbestrijding worden steeds hoger. Veiligheid, doorstroming en bereikbaarheid moeten ook onder winterse omstandigheden op peil worden gehouden. Een andere ontwikkeling is de verdergaande juridificering van de maatschappij. Steeds vaker wordt de wegbeheerder (gemeente) aansprakelijk gesteld voor de geleden schade. Om aan de gemeentelijke zorgplicht te kunnen voldoen wordt er een inspanningsverplichting verwacht en geen resultaatverplichting. Dat betekent dat er continue gekeken wordt naar innovatieve ontwikkelingen om de verplichting zo goed als mogelijk te waarborgen.

Het is van groot belang dat de doorgaande wegen en hoofdfietspaden in de winterperiode veilig en doelmatig gebruikt kunnen worden. Bij iedere winter zijn een goed en professioneel Beleids- en Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding van belang. Het hoofd kunnen bieden aan gevaarlijke winterse omstandigheden is de belangrijkste doelstelling van het Beleids- en Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding. Uiteraard enerzijds om de inwoner een zo veilig mogelijke route aan te bieden en anderzijds om aan te tonen dat de verantwoordelijken gladheid bestrijden op een wijze die ook redelijkerwijs verwacht mag worden.

Inleiding

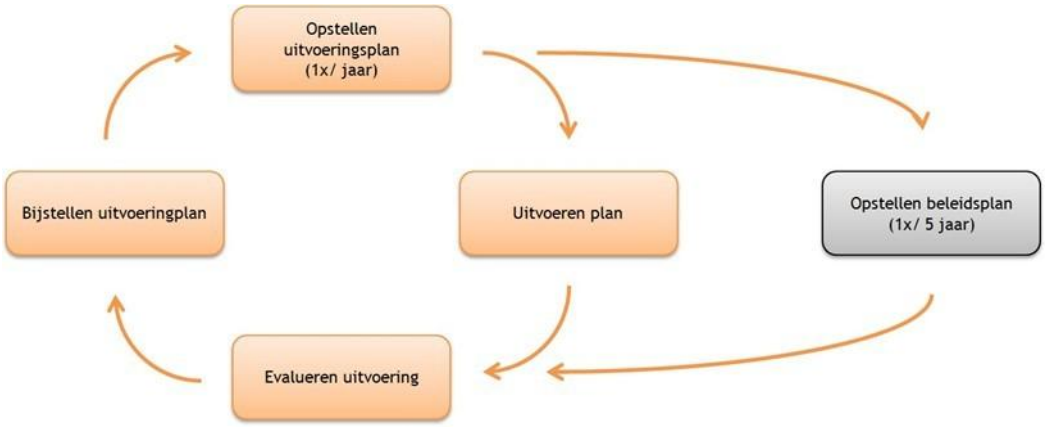
De gemeente heeft de zorgplicht voor onder andere het beheer van de gemeentelijke wegen, waarbij gezorgd moet worden voor de veiligheid op de weg. Een van de onderdelen van deze zorgplicht is een adequate uitvoering van de gladheidbestrijding. De uitvoering van de gladheidbestrijding is door de gemeente Hof van Twente gemandateerd aan Twente Milieu, waarbij op detacheringsbasis buitendienstmedewerkers en tractie van Gildebor worden ingezet.

Twente Milieu voert gedurende de winterperiode tussen 1 november en 1 april de gladheidbestrijding uit voor de gemeenten Almelo, Hengelo, Enschede, Hof van Twente, Borne en Haaksbergen.

In de met de gemeenten gesloten dienstverleningsovereenkomsten (DVO) staat beschreven op welke wijze Twente Milieu de gladheidbestrijding uitvoert.

Voor een goede en gedegen uitvoering van de zorgplicht is een jaarlijks vastgesteld Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding noodzakelijk. Dit plan geeft aan hoe de uitvoering van het gemeentelijke beleid op het gebied van gladheidbestrijding, zoals beschreven in het Beleidsplan Gladheidbestrijding, wordt aangepakt. Het Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding heeft tot doel weggebruikers te informeren, uitvoeringsorganisatie Twente Milieu te instrueren en intern voor de juridische borging van de zorgplicht.

Het doel van dit Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding is het gemeentebestuur en de inwoners te informeren over de uitvoering van het beleid ten aanzien van de gladheidbestrijding in de gemeente. Het gehele proces ziet er als volgt uit:



Hof van Twente streeft voor zijn gehele werkgebied een eenduidige werkwijze gladheidbestrijding na. De uitvoering van de werkzaamheden rondom gladheidbestrijding worden zoveel mogelijk in eigen beheer (Twente Milieu en Gildebor) uitgevoerd. Dit

betekent dat bij de gladheidbestrijding zoveel mogelijk gebruik gemaakt wordt van personeel en materieel van Twente Milieu en Gildebor.
Daarnaast wordt personeel en materieel ingehuurd bij lokale aannemers.

Het Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding gemeente Hof van Twente is in hoofdlijnen gebaseerd CROW Richtlijn Organisatie en Bestrijding Wintergladheid 2024.

1. Leeswijzer

1.1 Algemeen

Om te zorgen dat de gemeente als “goed rentmeester” op het gebied van veiligheid van wegen opereert, is het belangrijk om aandacht te besteden aan een goede invulling van deze taak. Het voorliggende Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding beschrijft hoe de verantwoordelijkheid voor het onderdeel gladheidbestrijding binnen de gemeente Hof van Twente wordt ingevuld.

Het Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding is opgesteld om enerzijds vooraf duidelijkheid te geven aan inwoners en overige weggebruikers over de wijze waarop en wanneer de gladheidbestrijding wordt uitgevoerd. Anderzijds dient het plan om te kunnen aantonen dat aan de wettelijke inspanningsverplichting die de gemeente heeft wordt voldaan. Per hoofdstuk is beschreven wat daarbij de uitgangspunten zijn.

1.2 Opzet van het Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding

Hoofdstuk 1: Inleiding. Hierin wordt een beknopte weergave gegeven wat de voor de gemeente Hof van Twente de uitgangspunten zijn voor de uitvoering van de gladheidbestrijding.

Hoofdstuk 2: Leeswijzer. Hierin wordt per hoofdstuk een weergave gegeven over de onderwerpen die voorkomen in het Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding.

Hoofdstuk 3: Organisatie gladheidbestrijding. Hierin worden achtereenvolgens de procedure gladheidbestrijding, het contract met GladheidSupport, het provinciale gladheidmeldsysteem (GMS) en de registratie van gladheidbestrijding beschreven.

Hoofdstuk 4: Personeel. Hierin worden de piketdiensten en trainingen voor de medewerkers gladheidbestrijding beschreven.

Hoofdstuk 5: Materieel. Hierin wordt beschreven welk materieel wordt ingezet voor de bestrijding van de gladheid. Daarnaast wordt ingegaan op de capaciteit van de zoutdepots.

Hoofdstuk 6: Veiligheid. Hierin worden veiligheidsaspecten behandeld.

Hoofdstuk 7: Uitvoering gladheidbestrijding. Hierin worden de werkvoorschriften beschreven die nodig zijn voor een adequate en veilige uitvoering van de gladheidbestrijding. Verder wordt ingegaan op de gladheidbestrijding op hoofdroutes, tweede routes en derde routes. Ook de gladheidbestrijding bij bijzondere situaties zoals woonzorgcentra/ verzorgingstehuizen, gemeentelijke gebouwen, winkelcentra/ parkeerplaatsen en scholen wordt behandeld.

2. Organisatie gladheidbestrijding

2.1 Algemeen

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de organisatie van de gladheidsbestrijding. Het gaat hierbij niet alleen over het inzetten van personeel en materieel, maar vooral ook over wanneer het personeel en het materieel wordt ingezet en op welke wijze. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van het contract dat Twente Milieu heeft met GladheidSupport voor de website https://gladheid.infoplaza.nl waarin ook de gegevens van de meetpunten van Twente Milieu en het provinciale gladheidmeldsysteem (GMS-2) zijn opgenomen. Daarnaast is van belang wie deze inzet bepaald en hiervoor verantwoordelijk is en op basis waarvan dit wordt bepaald. Tot slot is het registeren van het inzetten van personeel en materieel van groot belang.

2.2 Procedure bij gladheidbestrijding

De gemeente Hof van Twente heeft de bestrijding van de gladheid op de navolgende wijze georganiseerd. De wegbeheerder is als producthouder verantwoordelijk voor het product gladheidbestrijding. De gladheidbestrijding wordt door middel van een dienstverleningsovereenkomst (DVO) in regie uitgevoerd door Twente Milieu.
Twente Milieu heeft een werkinstructie voor alle coördinatoren gladheidbestrijding vastgesteld. De coördinatoren gladheidbestrijding bepalen wanneer de gladheidbestrijding op de hoofdroutes en/of de tweede en derde routes wordt uitgevoerd en coördineren deze inzet.
De coördinatoren gladheidbestrijding kunnen op de volgende wijze controleren of er gladheid optreedt of op gaat treden:

- Eigen waarneming coördinator gladheidbestrijding;
- Melding van de provincie Overijssel op het moment dat zij een preventieve/curatieve strooiactie starten;
- Melding politie;
- Website https://gladheid.infoplaza.nl van GladheidSupport;
- Inzage in het gladheidmeldsysteem (GMS-2) van de provincie Overijssel;
- Meetpunten Twente Milieu (Zomerweg Goor).

Twente Milieu heeft meerdere coördinatoren gladheidbestrijding die voor het gehele verzorgingsgebied verantwoordelijk zijn. Zij draaien evenals de overige medewerkers een driewekelijke piketdienst (beschikbaarheidsdienst) voor de gladheidsbestrijding.

Nadat een coördinator gladheidbestrijding heeft bepaald dat er uitgerukt wordt alarmeert hij de medewerkers die deel uitmaken van de ploeg die in de betreffende week piketdienst gladheidbestrijding heeft. De coördinatoren gladheidbestrijding bepalen of er alleen zout wordt gestrooid of dat er ook geploegd wordt met sneeuwploegen.
De medewerkers die piketdienst gladheidbestrijding hebben zijn ingedeeld op een voertuig en voeren de gladheidbestrijding uit op een vooraf vastgestelde hoofdroute. De gemeente Hof van Twente kent in totaal 6 hoofdroutes gladheidbestrijding en heeft daarom 6

voertuigen met zoutstrooimachines en sneeuwploegen hiervoor beschikbaar. Ieder voertuig is uitgerust met een systeem die de route kent en het strooien volledig automatisch uitvoert. In het geval van (langdurige) sneeuwval kunnen naast de regulier ingedeelde voertuigen extra voertuigen met sneeuwploegen ingehuurd worden.

Alle voertuigen met zoutstrooimachine en/of sneeuwploegen worden bediend door één medewerker. Onder normale omstandigheden wordt alleen de gladheid bestreden op de hoofdroutes. Bij langdurige en/of extreme gladheid kan de coördinator gladheidbestrijding in samenspraak met de voor gladheidbestrijding verantwoordelijke wegbeheerder ertoe over gaan om ook de gladheid op de tweede routes gladheidbestrijding te bestrijden. Hierbij is een belangrijk uitgangspunt dat pas met de bestrijding van de gladheid op de tweede routes gladheidbestrijding wordt aangevangen nadat de gladheidbestrijding op de hoofdroutes gereed is.

In zeer uitzonderlijke gevallen, waarbij er sprake is van maatschappij ontwrichtende omstandigheden, kan de coördinator gladheidbestrijding in samenspraak met de wegbeheerder bepalen om de gladheid op de derde route ook te bestrijden.
Hierbij is een belangrijk uitgangspunt dat pas met de bestrijding van de gladheid op de derde route gladheidbestrijding wordt aangevangen nadat op de hoofdroutes en de tweede routes gladheidbestrijding is uitgevoerd en deze routes begaanbaar zijn.

Nadat de voertuigen de gladheid op de hoofdroutes gladheidbestrijding (dan wel tweede routes en derde routes gladheidbestrijding) hebben uitgevoerd beëindigt de coördinator gladheidbestrijding de uitruk. De coördinator gladheidbestrijding verzorgt direct na de uitruk de registratie op het registratieformulier (logboek) gladheidbestrijding. Daarnaast is de coördinator gladheidbestrijding verantwoordelijk voor de controle van de hoofdroutes gladheidbestrijding (dan wel tweede routes en derde routes gladheidbestrijding).

2.3 GladheidSupport

Twente Milieu heeft een contract met GladheidSupport waarvan de gemeente Hof van Twente gebruik kan maken. Hierdoor kan de coördinator gladheidbestrijding de actuele weergegevens en de gladheidverwachting voor het beheergebied van de gemeente raadplegen op de website https://gladheid.infoplaza.nl.

Op deze website wordt direct de gladheidverwachting voor de regio waarin de gemeente Hof van Twente zich bevindt gepresenteerd in tekst en een overzichtelijke tabel. Hierin wordt duidelijk aangegeven (met kleur, getallen en tekst) wanneer er gladheid gaat ontstaan en welke vorm van gladheid er wordt verwacht. Ook de verwachtingen voor lange termijn worden inzichtelijk gemaakt. De coördinatoren gladheidbestrijding zijn hierdoor in staat om het moment waarop een uitruk noodzakelijk is vooraf te bepalen.

Naast de gladheidverwachting wordt ook belangrijke weersinformatie voor de gladheidbestrijding gepresenteerd, zoals diverse soorten actuele en verwachte

neerslagbeelden en temperatuurverwachtingen. Vanuit GladheidSupport worden er door meteorologen adviezen gegeven en 24/7 bewaking verzorgd.

2.4 Gladheidmeldsysteem

Binnen het samenwerkingsverband tussen Twente Milieu en de deelnemende gemeenten zijn een viertal meetpunten aangebracht in het verzorgingsgebied, waarvan een in Hof van Twente. De meetpunten hebben verschillende sensoren in het wegdek en de informatie is zichtbaar op de website https://gladheid.infoplaza.nl. De sensoren in het betreffende wegvak geven aan:

- Wegdektemperatuur;
- Wegvochtigheid;
- Zoutresten;
- Luchttemperatuur;
- Luchtvochtigheid.

De gemeente Hof van Twente heeft een overeenkomst met de provincie Overijssel en heeft via https://gladheid.infoplaza.nl inzicht in de meetgegevens van het gladheidmeldsysteem van de provincie Overijssel. Het provinciale gladheidmeldsysteem (GMS-2) heeft een dekkend netwerk over de provinciale wegen.

De beschikbaarheid van meetgegevens in samenhang met radarbeelden maakt dat kan worden bepaald op welk tijdstip gladheid zijn intrede doet. In 90 % van de berekeningen is dit 2 uur voordat er gladheid daadwerkelijk optreedt.

2.5 Registratie van gladheidbestrijding

Er is een gladheidbestrijding registratieformulier opgesteld (zie bijlage 1). Het primaire doel van dit formulier is controleren of er juist is gehandeld bij de gladheidbestrijding. Bij iedere gladheidmelding en -uitruk wordt het formulier onder de verantwoordelijkheid van Twente Milieu ingevuld door de coördinatoren gladheidbestrijding. Hierop zijn de volgende gegevens van belang:

- Hoe wordt gemeld;
- Datum melding;
- Tijdstip melding;
- Uitruk, tijdstip aanvang en einde;
- Naam van de coördinator gladheidbestrijding;
- Soort gladheid;
- Hoofdroutes waar gladheidbestrijding is uitgevoerd;
- Tweede routes waar gladheidbestrijding is uitgevoerd;
- Derde routes waar gladheidbestrijding is uitgevoerd;
- Klachten/meldingen;
- Controle waarneming in het veld.

Als de bovenstaande gegevens zijn ingevuld op het registratieformulier gladheidbestrijding wordt dit ondertekend door de coördinator gladheidbestrijding. Het registratieformulier wordt daarna opgeborgen in een centrale map waarin alle uitrukken van de gladheidbestrijding per seizoen worden bijgehouden. Tevens is dit een naslagwerk voor eventuele aansprakelijkheidstellingen en voor de evaluatie van de gladheidbestrijding.

3. Personeel

3.1 Inleiding

Voor het bestrijden van de gladheid worden de uitvoerende medewerkers ingezet. Deze medewerkers zijn ingeroosterd voor de gladheidbestrijding van 1 november tot 1 april van ieder kalenderjaar. De paraatheid spitst zich toe op die dagen dat de weersverwachting zodanig is dat gladheid kan ontstaan. Dit kan ook plaatsvinden buiten de reguliere werktijden.

3.2 Piketschema

De gladheidbestrijding in de gemeente Hof van Twente wordt door middel van een DVO uitgevoerd door Twente Milieu. Er is een piketschema opgesteld om buiten de normale werktijden oproepbaar te zijn voor de gladheidbestrijding. De coördinatoren gladheidbestrijding zijn ook ingeroosterd in het piketschema.

3.3 Trainingen

Door Twente Milieu voor de gladheidbestrijding relevant en noodzakelijk geachte trainingen worden ook verplicht aangeboden aan de medewerkers die ingezet worden voor de gladheidbestrijding.

Voor aanvang van het nieuwe winterseizoen ontvangt al het eigen personeel en het ingehuurde personeel een instructie. Deze wordt verzorgd door de verantwoordelijke gladheidcoördinator van Twente Milieu. Tijdens deze meeting worden de volgende punten behandeld:

- Hoe ziet het Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding van Hof van Twente voor de gladheidbestrijding eruit;
- Toolboxmeetingen;
- Opbouwen gladheidbestrijdingsmaterieel op/aan voertuig;
- Vlootschouw;
- Rijden van de gladheidroute;
- Evaluatie van de routes (zijn er bijzonderheden).

Alle medewerkers die een rol hebben binnen de gladheidbestrijding hebben hiervoor de benodigde opleidingen gevolgd. Hierbij hebben de coördinatoren gladheidbestrijder een opleiding coördinator gladheidbestrijding wegbeheerders van het CROW gevolgd. De overige uitvoerende medewerkers krijgen specifieke cursussen in verschillende vormen, zoals de jaarlijkse toolboxmeetingen, maar ook interne opleidingen. Zo wordt er minimaal één keer per jaar de routes ‘droog’ gereden met volledig uitgeruste eenheden. Daarbij worden presentaties gegeven door leveranciers, maar ook door Twente Milieu. Zo wordt er geprobeerd om zo min mogelijk aan toevalligheid/onzekerheid overgelaten.

4. Materieel

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op het materieel dat voor de uitvoering van de gladheidbestrijding wordt ingezet. Daarnaast wordt een overzicht gegeven van de capaciteit van de zoutopslag op de gemeentewerven en depots.

4.2 Gladheidbestrijdingsmaterieel

Voor de gladheidbestrijding in de gemeente Hof van Twente heeft Twente Milieu de navolgende tractie en gladheidbestrijdingsmaterieel beschikbaar:

- 4 vrachtwagens met opzet zoutstrooimachine en sneeuwploeg;
- 2 pick-up voertuigen met opzet zoutstrooimachine en sneeuwploeg.

Voor het onderhoud van het gladheidbestrijdingsmaterieel worden de werkplaatsen van Twente Milieu ingeschakeld en ook de leveranciers van het gladheidbestrijdingsmaterieel. Ieder voorjaar wordt het onderhoud geëvalueerd met een teamleider van de werkplaats, de gladheidcoördinatoren en wagenparkbeheerder.

Ieder jaar wordt door de gladheidcoördinatoren een vlootschouw georganiseerd. Deze vlootschouw dient als aftrap voor het nieuwe gladheidbestrijding seizoen en hierbij wordt gecontroleerd of alles gereed en afgestemd is voor het komend gladheidseizoen. De contactpersonen van de gemeenten worden hiervoor uitgenodigd. Voor de vlootschouw hebben de gladheidbestrijdingsmachines hun onderhoudsbeurt gehad en staan ze klaar voor de winter.

4.3 Zout depots

Twente Milieu gebruikt voor de gladheidbestrijding in de gemeente Hof van Twente zoutdepots in Almelo en Hengelo.

De inkoop van het wegenzout wordt voor de gemeente Hof van Twente uitgevoerd door Twente Milieu. Twente Milieu is (namens Hof van Twente) aangesloten bij de regionale inkoop van de provincie Overijssel. De inkoop van wegenzout wordt Europees aanbesteed.

5. Veiligheid

5.1 Inleiding

Veiligheid is een belangrijk element bij de gladheidbestrijding. Hierbij gaat het om veiligheid op de weg voor de weggebruikers en de veiligheid voor de strooimedewerkers. De medewerkers krijgen jaarlijks instructie over de handelswijze bij ongevallen waarbij een strooiwagen betrokken is. Ook is een procedure aanwezig wanneer een chauffeur een ongeval waarneemt. Hierbij is belangrijk dat de strooiroute wordt voortgezet, aangezien de gladheidbestrijding erg belangrijk is voor de openbare veiligheid. Er zijn in elke strooigroep één of meerdere medewerkers die een BHV- en EHBO-diploma hebben. Mocht onverhoopt een calamiteit plaatsvinden, belt de coördinator gladheidbestrijding een medewerker om te gaan strooien waar nodig. Bij calamiteiten kan gedacht worden aan een gesprongen waterleiding, ongeval of een brand waarbij bluswater op de weg komt. In deze paragraaf zijn de instructies bij ongevallen en de rust- en rijtijdenwet opgenomen.

5.2 Arbeidstijdenwet

De grootste uitdaging bij chauffeurs die gladheidbestrijding uitvoeren is dat de nachtelijke arbeid de verplichte aaneengesloten dagelijkse rustperiode onderbreekt. Hierdoor kunnen de chauffeurs niet voldoen aan de wettelijke rustnorm waar chauffeurs zich aan moeten houden in het kader van de dagelijkse werkzaamheden. De chauffeurs worden in Nederland tegemoetgekomen doordat er een consignatieregeling aanwezig is. Deze regeling houdt in het kort in dat de arbeid die verricht wordt bij een oproep in het kader van gladheidbestrijding niet gezien wordt als een onderbreking van de dagelijkse rust van 11 uur.

Twente Milieu zet zich volledig in om te voldoen aan de Arbeidstijdenwet (ATW). Met betrekking tot de inzet van personeel gelden de volgende afspraken:

- Als bij langdurige gladheidbestrijding de rij- en rusttijden in het gedrang komen, wordt de piket ploeg als eerste door de schaduwploeg vervangen;
- Op werkdagen wordt om 07.30 uur de piketdienst vervangen door de dagdienstbezetting.
- Om16.00 uur wordt de dagdienst weer vervangen door de piketdienst;
- Onderling dienst ruilen door geconsigneerde medewerkers is toegestaan als dit in overleg met de dienstdoende coördinator gladheidbestrijding gebeurt.

5.3 ARBO/VCA

Alle voertuigen met zoutstrooimachine en/of sneeuwploegen worden bediend door één medewerker. In het kader van ARBO zijn alle voertuigen voorzien van mobiele telefoons, zodat communicatie mogelijk is. Uiteraard is dit ook van belang bij het aansturen van de individuele buitendienst- medewerkers door de coördinatoren gladheidbestrijding. Twente Milieu is als organisatie VCA gecertificeerd. Alle medewerkers die ingezet worden voor de gladheidbestrijding beschikken over een geldig VCA-certificaat.

5.4 Overige veiligheidszaken

De veiligheidskleding die gedragen wordt tijdens de uitvoering van de gladheidbestrijding voldoet aan de veiligheidsklasse, volgens norm NEN-EN ISO 20471 klasse 2. Hiermee wordt voldaan aan de landelijke norm die RWS heeft vastgesteld.

Alle voertuigen die ingezet worden tijdens de uitvoering van de gladheidbestrijding, voldoen aan de wettelijk vastgestelde laadvermogen per voertuig. Waarbij de technische toegestane maximum massa van het voertuig niet wordt overschreden. Daarbij beschikken de bestuurders beschikken een rijbewijs dat past bij het voertuig en de belading ervan. Bestuurders beschikken over een B, C of C1 rijbewijs. De voertuigen zijn tijdens de uitvoering van de gladheidbestrijding verplicht tot het voeren van een oranje zwaai of knipperlicht. Alle voertuigen zijn hier ook mee uitgevoerd.

5.5 Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E)

Ieder jaar wordt er een RI&E opgesteld voor de uitvoering van de gladheidbestrijding. De RI&E vormt de basis voor het arbeidsomstandighedenbeleid dat Twente Milieu voert. Het doel van de ARBO-RI&E is:

- Verkrijgen van inzicht in de mate waarin zorg voor arbeidsomstandigheden aandacht krijgt in de onderneming;
- Verkrijgen van inzicht in de gevaren en de hieraan verbonden risico's op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn, waaraan de medewerkers als gevolg van het werk en/of de werkomgeving worden blootgesteld;
- Het op grond van verkregen inzichten maatregelen kunnen treffen die risico's elimineren,
- Beperken en beheersbaar maken.

5.6 Laatste Minuut Risico Analyse

Alle medewerkers binnen de uitvoering gaan voor aanvang van de werkzaamheden na of zij blootstaan aan risico's. Indien de medewerker het risico te hoog vindt mag de medewerker niet starten met de werkzaamheden. De medewerker overlegt dan eerst met de verantwoordelijken op de werkplek (coördinator gladheidbestrijding). Elke medewerker is in het bezit van een Laatste Minuut Risico Analysekaart (LMRA-kaart) met vier standaardvragen. Elke medewerker moet deze bij zich hebben en/of de vier vragen kennen. Tijdens werkplekinspecties en interne/externe audits wordt hierop getoetst. Minimaal eens per drie jaar wordt hier een toolboxmeeting aan besteed.

6. Uitvoering gladheidbestrijding

6.1 Werkvoorschriften

Bij alle activiteiten bij de uitvoering van gladheidbestrijding dienen op de tractiemiddelen één of meerdere oranje zwaailampen gevoerd worden.

Bij het opbouwen moeten zoutstrooimachines met minimaal twee medewerkers op de voertuigen geplaatst worden of achter het voertuig gekoppeld worden. Sneeuwploegen dienen met minimaal twee medewerkers aan de voertuigen gebouwd te worden. Bij het afbouwen gelden dezelfde werkvoorschriften. De coördinator gladheidbestrijding is hiervoor verantwoordelijk.

De rijsnelheden mogen bij preventief strooien niet hoger zijn dan 70 km/uur en bij curatief strooien niet hoger zijn dan 40 km/uur. Dit om te komen tot een zo optimaal mogelijk strooibeeld. De rijsnelheid dient altijd aangepast te worden aan de weer- en verkeerssituatie op dat moment. Verder dienen medewerkers zich altijd te houden aan de geldende verkeersregels.

6.2 Hoofdroutes

Bij de vaststelling van de hoofdroutes is rekening gehouden met wegcategorieën zoals genoemd in het gemeentelijk mobiliteitsplan (GMP) van de gemeente Hof van Twente. Daarnaast is er rekening gehouden met een maximale afstand vanaf woningen, bedrijven en instanties (zorgcentra, gemeentelijke gebouwen, winkelcentra en scholen) tot aan de hoofdroutes. De gladheidbestrijding wordt uitgevoerd overeenkomstig de hoofdroutes die zijn opgesteld voor elk van de strooi-eenheden. Alle hoofdroutes dienen te worden gereden in vastgestelde volgorde en rijrichting zoals op het schema en de tekening is aangegeven.

6.3 Tweede routes

De tweede routes zijn een aanvulling op de hoofdroutes en houden feitelijk alle wegen in die voorheen in de hoofdroutes waren opgenomen en die hierin nu niet meer zijn opgenomen. Op de tweede routes wordt alleen gladheid bestreden indien er sprake is van extreme en of langdurige gladheid (ijzel/ sneeuwval) en de wanneer de gladheidbestrijding op de hoofdroute is afgerond.

6.4 Derde routes

De derde routes zijn alle wegen die niet in de hoofdroutes en tweede routes zijn opgenomen. Op de derde routes wordt alleen gladheid bestreden als er sprake is van maatschappij ontwrichtende omstandigheden.

Hierbij moet worden opgemerkt dat buurtstraten en woonerven steeds moeilijker te behandelen zijn. Door ontwerpkeuzes, getroffen verkeers- en snelheidsremmende

maatregelen en geparkeerde voertuigen is de gladheidbestrijding moeilijk, tijdrovend en in veel gevallen zelfs onmogelijk. Schuiven en ruimen van sneeuw is lastig, omdat de sneeuw veelal op trottoirs wordt geploegd.

6.5 Gladheidbestrijding bij zorgcentra/woonzorgcentra

Bij alle verzorgingshuizen/woonzorgcentra wordt de gladheid op de toegangswegen en de rijbanen van de parkeerplaatsen bestreden. Voor het sneeuwvrij maken van trottoirs is onvoldoende capaciteit beschikbaar bij Gildebor. Bij langdurige extreme gladheid zal nader worden bepaald of hier extra inzet op wordt gepleegd.

6.6 Gladheidbestrijding bij gemeentelijke gebouwen

Bij het gemeentehuis in Goor wordt de gladheid rondom het gebouw bestreden, zodat bezoekers het gemeentehuis kunnen bereiken. Ook op de parkeerplaats voor het gemeentehuis wordt de gladheid op de rijbanen bestreden. Bij overige gemeentelijke gebouwen wordt de gladheid niet bestreden.

6.7 Gladheidbestrijding in winkelcentra en parkeerplaatsen

In de winkelcentra wordt alleen de gladheid op de rijbaan bestreden. Het bestrijden van de gladheid op trottoirs voor winkels is de verantwoordelijkheid van de lokale ondernemers. Er is bij Gildebor geen capaciteit om dit handmatig te doen.

Het voert te ver om op alle parkeerplaatsen binnen de gemeente Hof van Twente structureel de gladheid te bestrijden. Het is bij parkeerplaatsen gebleken dat het onderscheid tussen al dan niet gemeentelijk eigendom leidt tot onlogische situaties. Daarom wordt naast het uitvoeren van gladheidbestrijding op gemeentelijke parkeerplaatsen ook de gladheid bestreden op parkeerplaatsen als er sprake is van niet commerciële activiteiten. Dit houdt in om wel gladheidbestrijding te doen op de rijbanen van parkeerplaatsen bij verzorgingshuizen, woonzorgcentra, huisartsencentra, kerken en bibliotheken. Op parkeerplaatsen van supermarkten wordt geen gladheid bestreden.

6.8 Gladheidbestrijding bij scholen

Bij alle scholen wordt de gladheid op de toegangswegen bestreden. Voor het sneeuwvrij maken van trottoirs is onvoldoende capaciteit beschikbaar bij Gildebor. Bij langdurige extreme gladheid zal nader worden bepaald of hier extra inzet op wordt gezet. Er wordt wel strooizout beschikbaar gesteld aan scholen, zodat op schoolpleinen en trottoirs direct rondom de school de gladheid kan worden bestreden.

6.9 Beschikbaar stellen strooizout op gemeentewerven

Er wordt geen gratis strooizout verstrekt aan bedrijven of bewoners. Er zijn binnen de gemeente Hof van Twente voldoende verkooppunten waar strooizout kan worden aangeschaft.
Er wordt wel strooizout beschikbaar gesteld aan scholen, zodat op schoolpleinen en trottoirs direct rondom de school de gladheid kan worden bestreden.

6.10 Hulpdiensten

Met de brandweer Twente zijn voor een aantal kazernes afspraken gemaakt dat de gladheid wordt bestreden. Hiervoor worden kosten inrekening gebracht.
Bij het politiebureau in Goor wordt de gladheid bij de uitgang op de parkeerplaats bij het Reggelaantje bestreden.

6.11 Noodscenario te kort wegenzout

Deze situatie doet zich voor bij een landelijk tekort aan wegenzout, zoals is voorgekomen in de gladheidbestrijdingsseizoenen 2009 – 2010 en 2010 – 2011. Het Beleidsplan Gladheidbestrijding voorziet in een noodscenario waarbij op een beperkt aantal wegen gladheid wordt bestreden. Als hiertoe wordt overgegaan zal het college van B&W worden geïnformeerd. De afdeling communicatie draagt zorg voor de berichtgeving in de inforubriek van de gemeente Hof van Twente in het Hofweekblad en op de gemeentelijke website www.hofvantwente.nl.

Het initiatief van de te nemen maatregelen, zoals boven is omschreven ligt bij het team Openbare Ruimte bij de wegbeheerder die verantwoordelijk is voor de gladheidbestrijding. De wegbeheerder zal de afweging in samenspraak met de dienstdoende coördinatoren gladheidbestrijding van Twente Milieu maken. Daarnaast is de wegbeheerder verantwoordelijk voor de afstemming met de wegbeheerders van de aangrenzende gemeenten en de provincie Overijssel. De wegen waarop de gladheidbestrijding zal blijven worden uitgevoerd worden op dat moment bepaald.

Uitgangspunt is om de gladheidbestrijding op de hoofdroutes zoveel mogelijk in stand te houden. Afhankelijk van de mate van het zouttekort en richtlijnen vanuit hogere overheden zullen aanpassingen worden doorgevoerd.

6.12 Noodscenario derde route

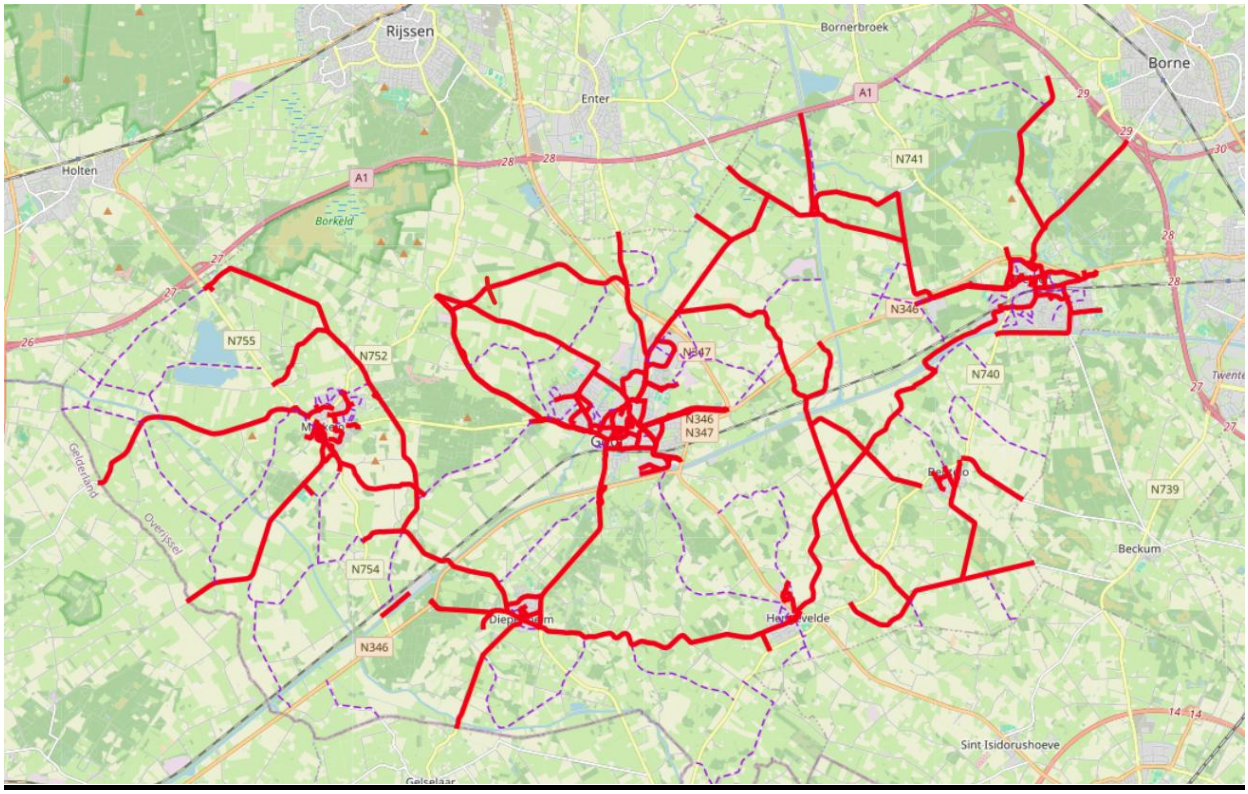
Deze situatie doet zich voor als er zich langdurig extreme weersomstandigheden voordoen, waarbij sprake is van maatschappij ontwrichtende omstandigheden. Bereikbaarheid van percelen (woningen/bedrijven/boerderijen) is langdurig in het gedrang. Indien hier sprake van is, zal de gladheid op de derde route worden bestreden. Uiteraard geldt dat de gladheid op de hoofdroutes en tweede routes bestreden dient te zijn.

De afdeling communicatie draagt zorg voor de berichtgeving in de inforubriek van de gemeente Hof van Twente in het Hofweekblad en op de gemeentelijke website www.hofvantwente.nl. Het initiatief van de te nemen maatregelen, zoals is omschreven ligt bij het team Openbare Ruimte bij de wegbeheerder die verantwoordelijk is voor de gladheidbestrijding. Deze zal de afweging in samenspraak met de gemeentelijke coördinatoren gladheidbestrijding maken.

Bijlage 1: Registratieformulier gladheidbestrijding 2026-2027

Gemeente Hof van Twente									
Logboek gladheidsbestrijding 2026 - 2027									
Naam:									
Datum:	Melding	Uur	Controle coördinator			Uitruk		Bijzonderheden	Par.
	van		Van	Tot	Plaats	Van	Tot		

Bijlage 2: Kaart hoofdroutes en tweede routes



Team Openbare Ruimte

de Höfte 7, 7471 DK Goor
Postbus 54, 7470 AB Goor
0547 - 85 85 85
info@hofvantwente.nl

Gemeente Hof van Twente